

.....

Tuliszków, dnia

.....
(imię i nazwisko, adres wnioskodawcy
tj. rodzica/opiekuna prawnego)

ZGŁOSZENIE DZIECKA

**do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej im. Powstańców 1863 r.
w Tuliszkowie**

I. Dane dziecka:

1. Nazwisko dziecka
2. Imiona dziecka
3. Data urodzenia.....
4. Miejsce urodzenia woj.
5. PESEL
6. Adres zameldowania (stały)
.....
7. Adres zamieszkania dziecka
.....
8. Dziecko posiada (w przypadku posiadania – dokumenty należy dołączyć do zgłoszenia)
 - a) orzeczenie o niepełnosprawności – tak / nie *
 - b) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego – tak / nie*
9. Dziecko realizowało roczne przygotowanie przedszkolne w
10. Inne ważne informacje mogące mieć wpływ na funkcjonowanie dziecka w szkole
.....
.....

II. Dane dotyczące rodziców/prawnych opiekunów*

Matka / prawna opiekunka*	Ojciec / prawny opiekun*
1. Imię i nazwisko	1. Imię i nazwisko
3. Adres zamieszkania	3. Adres zamieszkania
4. Adres do korespondencji	4. Adres do korespondencji
5. Telefon kontaktowy E-mail:	5. Telefon kontaktowy E-mail

* niepotrzebne skreślić

Pouczenie:

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia

.....
(data)

.....
(podpis matki/op.prawnej)

.....
(podpis ojca/op.prawnego)

Uwaga:

Przy zgłoszeniu dziecka do szkoły należy okazać do wglądu odpis aktu urodzenia dziecka lub inny dokument potwierdzający dane osobowe dziecka

III. Oświadczenia rodziców / prawnych opiekunów dziecka

1. Wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i wykorzystywanie danych osobowych zawartych we wniosku o przyjęcie do celów związanych z przeprowadzeniem naboru do szkoły podstawowej oraz organizacją pracy i funkcjonowania szkoły, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 roku, poz. 1000 ze zm.).

.....
(podpis matki/prawnej opiekunki)

.....
(podpis ojca / prawnego opiekuna)

2. Wyrażam zgodę/ Nie wyrażam zgody * na wykorzystanie przez Szkołę Podstawową im. Powstańców 1863 r. w Tuliszkowie wizerunku mojego dziecka do celów szkolnych, tj. publikacji zdjęć i filmów z uroczystości szkolnych i pozaszkolnych na szkolnej stronie WWW, na szkolnych tablicach informacyjnych, w kronice szkoły/ klasy.

.....
(podpis matki/ prawnej opiekunki)

.....
(podpis ojca/ prawnego opiekuna)

3. Wyrażam zgodę/ Nie wyrażam zgody* na udział mojego dziecka w lekcjach religii

.....
(podpis matki/ prawnej opiekunki)

.....
(podpis ojca/ prawnego opiekuna)

4. Wyrażam zgodę/ Nie wyrażam zgody* na przeprowadzanie przez szkolną pielęgniarkę przeglądów higienicznych skóry i włosów mojego dziecka

.....
(podpis matki/ prawnej opiekunki)

.....
(podpis ojca/ prawnego opiekuna)

.....
* niepotrzebne skreślić

UWAGA!

Oświadczenia są ważne bezterminowo. Rodzice/ prawni opiekunowie dziecka mają prawo do zmiany decyzji poprzez złożenie nowych oświadczeń.

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Szkoła Podstawowa im. Powstańców 1863 r., ul. Nortowska 1, 62-740 Tuliszków**, zwanym dalej Administratorem; Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,
- 2) kontakt do inspektora danych osobowych: e-mail: inspektor@osdidk.pl,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań i nie będą udostępniane innym odbiorcom,
- 4) Administrator danych osobowych, przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
- 5) podanie danych jest niezbędne do zawarcia umowy, w przypadku niepodania danych niemożliwe jest zawarcie umowy,
- 6) posiada Pani/Pan prawo do:
 - żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania,
 - przenoszenia danych,
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego,
 - cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.
- 7) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu,
- 8) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganych przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

.....
(data i podpis)